



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Consiliul de Administrație

Hotărârea 619/29.07.2026

cu privire la validarea rezultatelor procesului de recrutare și selecție pentru ocuparea posturilor aferente echipei de personal suport/administrativ și auxiliar în cadrul proiectului “Sprijinul categoriilor defavorizate de elevi și studenți din regiunea București-Ilfov pentru acces la o educație superioară de calitate modernă, axată pe nevoile sociale și cerințele pieței muncii, într-o economie sustenabilă (StartStud)” cod MySMIS 2021+: 326075, finanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027

Având în vedere referatul nr. 655/28.07.2026 înaintat de către managerul proiectului cu titlul “Sprijinul categoriilor defavorizate de elevi și studenți din regiunea București-Ilfov pentru acces la o educație superioară de calitate modernă, axată pe nevoile sociale și cerințele pieței muncii, într-o economie sustenabilă (StartStud)” cod MySMIS 2021+: 326075, finanțat prin Programul Educație și Ocupare 2021 - 2027,

În conformitate cu procedura privind *Recrutarea și selecția personalului în vederea nominalizării/angajării în cadrul proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență*, aprobată prin Ordinul de Ministru nr. 6705/21.11.2023,

În baza art. 139 din Legea 199/2023 a Învățământului Superior, precum și art. 41 din Carta Academiei de Studii Economice din București,

Consiliul de Administrație al Academiei de Studii Economice din București:

Hotărăște

Art. 1. Se aprobă validarea rezultatelor procesului de recrutare și selecție pentru ocuparea postului în afara organigramei prevăzute în Anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Persoanele din cadrul echipei de personal suport/administrativ din Academia de Studii Economice vor desfășura activitățile aferente contractului individual de muncă, menționat mai sus, în afara programului activităților de la norma de bază, în limita a maximum 12 ore/zi reprezentând ore lucrate atât în proiecte de cercetare, proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile, cât și orele aferente normei de bază.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI

Consiliul de Administrație

Art. 3. Direcția Resurse Umane va proceda la întocmirea contractului individual de muncă cu respectarea perioadei maxime, a numărului maxim de ore din cererea de finanțare aprobată și cu încadrarea în tariful orar maximal prevăzut în bugetul aprobat al proiectului.

Art. 4. Direcția Resurse Umane și Serviciul Managementul Proiectelor cu Finanțare Nerambursabilă vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Președintele Consiliului de Administrație

Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR

PRORECTOR,

Prof. univ. dr. Dan – Gabriel DUMITRESCU

Avizat pentru legalitate,

Director Direcția Juridic și Contencios Administrativ

Georgica DĂNILĂ